

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

Decyzja nr 34/2012

Dziekana Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej
z dnia 25 września 2012 r.

w sprawie powołania Sekretarza Rady Wydziału Zarządzania

Działając na podstawie § 63 ust. 1 pkt 19 Statutu Politechniki Warszawskiej, postanawia się, co następuje:

§ 1

Powołuje się mgr inż. Urszulę Kąkol na Sekretarza Rady Wydziału Zarządzania na kadencję 2012-2016.

§ 2

Zakres zadań Sekretarza Rady Wydziału obejmuje:

- 1) przygotowywanie i dystrybucję, zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez Dziekana, we współpracy z Pełnomocnikiem Dziekana ds. Informacji Zarządczej:
 - a) projektów materiałów informacyjnych przesyłanych w formie elektronicznej i przekazywanych w formie drukowanej członkom Rady Wydziału,
 - b) materiałów pomocniczych na obrady Rady Wydziału (karty do głosowania, protokoły głosowań, inne materiały pomocnicze);
- 2) protokołowanie obrad i redagowanie protokołów posiedzeń Rady Wydziału;
- 3) inne sprawy zlecone przez Dziekana Wydziału.

§ 3

Działalność Sekretarza Rady Wydziału jest koordynowana przez Dziekana.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN

prof. dr hab. inż. Tadeusz Krupa