

Uchwała nr 400/III/2019
Rady Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej
z dnia 29 stycznia 2019 roku

w sprawie zaopiniowania wniosku Dziekana Wydziału Zarządzania o utworzenie na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej wewnętrznej jednostki organizacyjnej – *Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji* oraz zaopiniowania projektu Regulaminu organizacyjnego Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji

§ 1

Rada Wydziału Zarządzania, działając zgodnie z § 38 ust. 2 Statutu Politechniki Warszawskiej, pozytywnie opiniuje wniosek Dziekana Wydziału Zarządzania w sprawie utworzenia wewnętrznej jednostki organizacyjnej – *Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji*.

§ 2

Rada Wydziału Zarządzania, działając zgodnie z §38 ust. 3 i §58 ust. 2 pkt. 14 Statutu Politechniki Warszawskiej, pozytywnie opiniuje projekt Regulaminu organizacyjnego *Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji*, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.


§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz
Rady Wydziału


dr Szymon Kolwas

Dziekan
Wydziału Zarządzania


dr hab. inż. Janusz Zawila-Niedźwiecki, prof. PW

**Regulamin organizacyjny Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji
na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej
(projekt z dnia 14.01.2019 r.)**

§ 1

1. Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji (dalej: Centrum), jest wewnętrzną jednostką organizacyjną Politechniki Warszawskiej działającą na Wydziale Zarządzania, utworzoną na podstawie § 38 Statutu Politechniki Warszawskiej (dalej: Statut PW).
2. Celem Centrum jest stymulowanie rozwoju badań naukowych i prac rozwojowych w Politechnice Warszawskiej, w obszarze dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości.
3. Centrum współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej oraz innymi ośrodkami naukowymi w Polsce i za granicą.
4. Działalność Centrum jest realizowana z udziałem pracowników, doktorantów i studentów Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej. W działalność mogą być zaangażowani pracownicy innych jednostek organizacyjnych PW oraz innych ośrodków naukowych w Polsce i za granicą.
5. Siedziba Centrum znajduje się w siedzibie Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej. Dane adresowe Centrum są następujące:
Centrum Modelowania i Organizacji Produkcji
Wydział Zarządzania
Politechnika Warszawska
ul. Narbutta 85
02-524 Warszawa
6. Nazwa angielska Centrum brzmi: Production Modelling and Organisation Centre.

§ 2

1. Zadania Centrum obejmują:
 - a. Prowadzenie badań naukowych w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości (jako dyscypliny wiodącej), ze szczególnym uwzględnieniem:
 - i. zarządzania produkcją i logistyką,
 - ii. modelowania i symulacji procesów,
 - iii. wykorzystania w obszarach wskazanych w punktach i. oraz ii. powyżej dedykowanych narzędzi informatycznych.
 - b. Przygotowanie i realizację zadań dydaktycznych, w tym opracowywanie programów kształcenia, przedmiotów w ramach tych programów oraz metod i narzędzi dydaktycznych.
 - c. Wspieranie inicjatyw studenckich i doktoranckich w zakresie prowadzenia działalności badawczej oraz samokształcenia, w tym opieka nad kołami studenckimi.
 - d. Przygotowywanie szkoleń i kursów dla podmiotów zewnętrznych.
 - e. Realizację zleceń na rzecz podmiotów zewnętrznych, w tym przedsiębiorstw produkcyjnych i logistycznych.
 - f. Doskonalenie i rozwój kadr Wydziału Zarządzania, w tym przygotowywanie warsztatów i szkoleń dla pracowników.
 - g. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Rektora lub Dziekana Wydziału, związanych z rozwojem prowadzonej działalności.
2. Centrum prowadzi działalność organizacyjną, informacyjną, doradczą, promocyjną i popularyzatorską związaną z prowadzonymi pracami.
3. Centrum uczestniczy w organizacji warsztatów, seminariów i konferencji w obszarze swojej działalności.

§ 3

1. Centrum kieruje jego kierownik.
2. Kierownikiem Centrum może być pracownik posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, zatrudniony w chwili powołania w Politechnice Warszawskiej lub pracownik, który wraz z powołaniem na to stanowisko zostanie zatrudniony w Politechnice Warszawskiej, na ogólnie obowiązujących zasadach, w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy.
3. Kierownika Centrum powołuje Rektor, na wniosek Dziekana Wydziału, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału. Kierownik Centrum może też być powołany w trybie konkursu, który rozstrzyga komisja konkursowa powołana przez Rektora. O trybie powołania kierownika decyduje Rektor, na wniosek Dziekana Wydziału.
4. Kierownika Centrum powołuje się na pięcioletnią kadencję. Powołanie może być ponawiane.
5. Rektor, po zasięgnięciu opinii Dziekana Wydziału, może odwołać kierownika Centrum przed upływem jego kadencji z powodu rażącego naruszenia Statutu Politechniki Warszawskiej.
6. Wynagrodzenie kierownika Centrum ustala Rektor, na zasadach obowiązujących w Politechnice Warszawskiej.
7. Kierownik Centrum jest odpowiedzialny przed Dziekanem Wydziału za funkcjonowanie Centrum.

§ 4

1. Centrum realizuje swoje zadania przy udziale wskazanych przez Dziekana Wydziału pracowników Wydziału, pracowników innych jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej wskazanych przez kierujących tymi jednostkami oraz pracowników zatrudnionych w Centrum.
2. Pracownicy Centrum są zatrudniani w drodze konkursów, na podstawie umów o pracę. Do konkursów stosuje się odpowiednie przepisy wewnętrzne Politechniki Warszawskiej. Pracownicy Centrum mogą być również zatrudniani na podstawie umów cywilnoprawnych, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Politechnice Warszawskiej.
3. Stosunek pracy z pracownikami Centrum nawiązuje i rozwiązuje Rektor na wniosek Dziekana Wydziału, z inicjatywy kierownika Centrum.
4. Wynagrodzenie pracowników Centrum z tytułu stosunku pracy ustala Rektor, na zasadach obowiązujących w Politechnice Warszawskiej.
5. Kierownik Centrum jest przełożonym wszystkich podlegających mu bezpośrednio pracowników Centrum, zgodnie ze strukturą organizacyjną Centrum.

§ 5

1. Strukturę organizacyjną Centrum ustala Dziekan Wydziału na wniosek kierownika Centrum.
2. W ramach Centrum mogą być tworzone komórki organizacyjne, w tym działy, sekcje i zespoły oraz samodzielne stanowiska pracy, niezbędne do realizacji zadań Centrum.
3. Kierowników komórek organizacyjnych Centrum powołuje i odwołuje kierownik Centrum (zgodnie z § 95 Statutu Politechniki Warszawskiej).

§ 6

1. Działalność Centrum jest finansowana ze środków przyznanych przez Dziekana Wydziału oraz środków uzyskanych przez Centrum z innych źródeł, w tym realizacji zleceń na rzecz podmiotów zewnętrznych oraz realizacji prac badawczych i prac rozwojowych.
2. Centrum korzysta z zasobów oddanych do jego dyspozycji przez Dziekana Wydziału, w tym pomieszczeń dla pracowników Centrum, sal dydaktycznych, infrastruktury technicznej, sprzętu oraz oprogramowania komputerowego, oraz zasobów pozyskanych w trakcie realizacji działalności.
3. Centrum może korzystać z zasobów innych jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej na zasadach określonych w porozumieniach zawartych z tymi jednostkami.
4. Centrum prowadzi ewidencję kosztów i przychodów.
5. Centrum dysponuje posiadanymi środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ustaleniami organów Politechniki Warszawskiej.
6. Obsługę finansową Centrum zapewnia pełnomocnik Kwestora na Wydziale.
7. Obsługę administracyjną i techniczną Centrum zapewnia Dziekan Wydziału.



§ 7

1. Centrum może zawierać umowy z podmiotami zewnętrznymi na wykonanie prac badawczych, zleceń zewnętrznych oraz zadań dydaktycznych, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Politechnice Warszawskiej i na Wydziale. Umowy te, na wniosek kierownika Centrum, zawiera Dziekan Wydziału.
2. Centrum może zawierać umowy o współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej. Umowy te, na wniosek kierownika Centrum, zawiera Dziekan Wydziału
3. Udział jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej, współpracujących z Centrum w realizacji danego zadania, w szczególności w kosztach oraz przychodach z jego realizacji, jest ustalany w odpowiednich porozumieniach pomiędzy kierownikiem Centrum, Dziekanem Wydziału, kierownikiem właściwej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej oraz kierownikiem wykonywanego zadania.
4. Umowy z podmiotami wykonującymi prace na rzecz Centrum, w granicach posiadanych pełnomocnictw Rektora, zawiera Dziekan Wydziału, na wniosek kierownika Centrum.
5. Umowy cywilnoprawne z osobami wykonującymi prace na rzecz Centrum, w granicach posiadanych pełnomocnictw Rektora, zawiera Dziekan Wydziału, na wniosek kierownika Centrum.

§ 8

1. Do zadań kierownika Centrum należy:
 - a. podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżącej pracy Centrum, niezastrzeżonych do kompetencji organów Politechniki Warszawskiej lub kierowników jednostek nadrzędnych,
 - b. inicjowanie i rozwijanie działań Centrum w ramach jego zadań i dbanie o właściwy poziom realizacji tych zadań,
 - c. reprezentowanie Centrum przed podmiotami zewnętrznymi,
 - d. dysponowanie środkami finansowymi Centrum,
 - e. przygotowywanie planów rzeczowo-finansowych Centrum, zatwierdzanych przez Dziekana Wydziału i przedkładanych Radzie Wydziału w ramach planu rzeczowo-finansowego Wydziału,
 - f. wskazywanie Dziekanowi Wydziału potrzeby zawarcia umów z podmiotami zewnętrznymi na wykonanie prac badawczych, zleceń zewnętrznych oraz zadań dydaktycznych,
 - g. wskazywanie Dziekanowi Wydziału potrzeby zawarcia umów o współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej,
 - h. wskazywanie Dziekanowi Wydziału potrzeby zawarcia umów z podmiotami wykonującymi prace na rzecz Centrum,
 - i. wskazywanie Dziekanowi Wydziału potrzeby zawarcia umów cywilnoprawnych z osobami wykonującymi prace na rzecz Centrum,
 - j. uzgadnianie warunków udziału Centrum we współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej w realizacji zadań, w szczególności w zakresie kosztów oraz przychodów z realizacji tych zadań,
 - k. powoływania i odwoływania kierowników komórek organizacyjnych Centrum,
 - l. składanie Dziekanowi Wydziału corocznych sprawozdań z działalności Centrum, nie później niż do końca czerwca danego roku za rok ubiegły; przepisu tego nie stosuje się w pierwszym roku działalności Centrum.

§ 9

We wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania Centrum Dziekan Wydziału może zasięgnąć opinii Rady Wydziału lub opinii Rady Konsultacyjnej przy Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej.

§ 10

Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor, na wniosek Dziekana Wydziału, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału i opinii Senatu Politechniki Warszawskiej.



§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym, Statutu Politechniki Warszawskiej oraz decyzji i zarządzeń Rektora Politechniki Warszawskiej, uchwał Senatu Politechniki Warszawskiej oraz regulacji wewnętrznych Wydziału.

